

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



LICEO STATALE "G. COMI"

Indirizzi: LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE op. economico-sociale

LICEO LINGUISTICO – LICEO SCIENTIFICO op. Scienze Applicate - LICEO SCIENTIFICO ad ind. Sportivo

Via Marina Porto – 73039 TRICASE (LE) - tel./fax: 0833/544471 - C.M.: LEPM050006 - C.F.: 81002470755

lepm050006@istruzione.it

www.liceocomi.edu.it

lepm050006@pec.istruzione.it

LICEO STATALE "G. Comi" - -TRICASE
Prot. 0000469 del 16/01/2025
VII-6 (Uscita)

All'albo on-lineA

I Sito Web dell'istituto

Al personale interessato

Al fascicolo del progetto

SEDE

OGGETTO: avviso di selezione del team per la prevenzione della dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

INCLUDERE PER MOTIVARE AL SUCCESSO

Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48695

CUP: D74D21000510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 59/1997 recante la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO** il D.p.r. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. n. 129 del 29/08/2018, recante il Regolamento di gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12.02.2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
- VISTO** il D.L. 77/2021, come modificato dalla L. 108/2021, il quale dispone l'obbligo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte delle amministrazioni pubbliche, comprese le scuole di ogni ordine e grado;
- CONSIDERATA** la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), la quale prevede che ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse dovrà promuovere una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione;
- VISTO** il D.M. 19 del 2 febbraio 2024 che dispone il riparto delle risorse per l'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" e l'assegnazione al Liceo Statale "G. Comi" della somma di € 111.182,00;

CONSIDERATE	le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
VISTO	il progetto "Includere per motivare al successo" presentato dal Liceo Statale "G. Comi" in data 13.09.2024;
VISTO	il Codice Unico di Progetto n. D74D21000510006;
VISTO	l'Accordo di concessione controfirmato dal Direttore Generale per l'Unità di Missione del PNRR prot.n. 0130385 del 10.10.2024;
RICHIAMATO	il PTOF 2022/2025 e ss.mm.ii.
RICHIAMATO	il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 e la situazione finanziaria alla data odierna;
RICHIAMATA	la delibera n. 12 del Collegio dei docenti - seduta del 03.09.2024 di approvazione del progetto "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)";
VALUTATA	la necessità di individuare un team per la prevenzione della dispersione scolastica incaricato di: <ol style="list-style-type: none"> 1. effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni; 2. progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali; 3. si raccorda con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni di volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;

EMANA

il presente avviso interno per la selezione di n. 4 unità di personale docente per la composizione del team per la prevenzione della dispersione scolastica da incaricare nell'ambito del progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi ad esperti interni, quali componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica da incaricare nell'ambito del progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Ruolo	Compiti	n° figure richieste	Ore di impegno	Compenso orario I.s.
Componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica	<p>Il gruppo di lavoro coadiuva il Dirigente Scolastico nei seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni; - progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali; - raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni di volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. 	4	56	€ 34,00

Art. 2 - Integrazione del Gruppo di Lavoro e altre avvertenze

Il Team per la prevenzione della dispersione potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni, qualora se ne ravvisasse la necessità o qualora uno o più componenti selezionati con il presente avviso dovessero rinunciare all'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 3 - Durata dell'incarico e compenso previsto

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va da novembre 2024 al 15.09.2025, secondo i tempi di attuazione del PNRR.

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

- n. 56 ore per singolo componente del Team.

Tutte le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al termine delle operazioni del progetto.

Il compenso è determinato nella misura oraria di € 34,00 l.s. come previsto nelle istruzioni operative A00GABMI n. 58542 del 17.04.2024.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del time sheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PNRR, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

Art. 4 - Presentazione della candidatura

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B e dal *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo, anch'essi debitamente firmati, e da un documento d'identità in corso di validità, devono pervenire ***brevi manu* all'ufficio protocollo del Liceo Statale "G.Comi", o via pec all'indirizzo LEPM050006@pec.istruzione.it entro le ore 12 del 23.01.2025.**

L'istanza dovrà contenere:

1. Allegato A - modello di candidatura;
2. Allegato B - autovalutazione dei titoli;
3. *Curriculum Vitae* su formato modello Europeo
4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In particolare, devono essere in evidenza:

a) gli elementi necessari all'affidamento dell'incarico come specificato dal successivo articolo 5;

b) la dichiarazione:

- di impegnarsi a documentare l'attività svolta
- di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente al termine di scadenza.

La partecipazione alla presente procedura di selezione non genera alcun diritto all'assegnazione dell'incarico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

Art. 5 - Affidamento incarico: requisiti minimi e criteri di preferenza

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti minimi di accesso al team quelli indicati nella tabella sottostante.

Requisiti	Punteggi	
Essere in possesso di Laurea magistrale	110 e lode	10
	110	9
	da 105 a 109	8
	da 100 a 104	7
	fino a 99	6
Dottorato di ricerca	15 (max 1 dottorato valutabile)	
Master almeno annuale	5 punti per anno (max 3 master annuali valutabili)	
Essere in possesso di esperienze professionali nell'ambito di progettualità complesse (PON, PNRR...)	10 punti per esperienza professionale (max 3 esperienze valutabili)	
Aver svolto o svolgere ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti i processi di innovazione (AD/Team dell'innovazione), la gestione e il coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale, funzioni strumentali, ecc.)	10 punti (max 1 esperienza valutabile)	
Anzianità di servizio presso il Liceo Statale "G.Comi" di Tricase	fino a 2 anni: 10	
	da 2 anni: 20	

I candidati dovranno rispettare anche le seguenti caratteristiche:

1. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, Google Workspace;
2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. essere in godimento dei diritti civili e politici;
4. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale per reati commessi ai danni della pubblicazione amministrazione;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali per reati commessi ai danni della pubblicazione amministrazione;
6. avere la possibilità di svolgere attività lavorativa al di fuori dell'orario scolastico nelle sedi opportune per l'espletamento delle proprie funzioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di formazione dell'elenco o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione di valutazione nominata con apposito atto dirigenziale. La commissione attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

Art. 6 – Rinuncia, Revoca e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria prodotta dalla commissione in presenza di un numero di candidati superiore al fabbisogno.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano o via pec all'Ufficio protocollo dell'istituto.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;

- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- sprovviste delle firme richieste sui documenti di partecipazione.

Art. 8 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento incarichi

La Commissione, che sarà nominata dal Dirigente Scolastico con provvedimento successivo alla conclusione dei termini del presente avviso, tenendo conto dei criteri sopra elencati stilerà la graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto.

Avverso tale graduatoria sono ammessi reclami entro 48 ore dalla pubblicazione della stessa.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione la graduatoria diventerà definitiva.

Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura di disponibilità o di un numero di candidature corrispondenti alle figure da individuare.

In caso di candidature valide strettamente sufficienti a coprire il numero di incarichi previsti nel presente avviso ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9– Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003, così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché in evidenza sulla home page del sito web del Liceo Statale "G. COMI".

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica prof.ssa Antonella Cazzato.

Art.11 – Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Si allega:

- All. A "Istanza di partecipazione";
- All. B "Autocertificazione Titoli"
- All. C "Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative"

Tricase 16/01/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella CAZZATO

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del CAD e normativa connessa